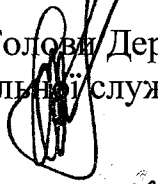


ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. Голови Державної
фіскальної служби України


М.В. Продан
«30» червня 2017 року

**План роботи Полтавської митниці ДФС
на друге півріччя 2017 року**

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
Розділ 1. Організація роботи щодо забезпечення виконання встановлених завдань із надходження платежів до бюджету, здійснення контролю за повнотою нарахування податків, зборів та митних платежів			
1.1	Здійснення прогнозування очікуваних надходжень митних платежів до загального фонду державного бюджету у зоні діяльності митниці	Управління адміністрування митних платежів, митні пости	Щомісячно
1.2	Забезпечення доведення до підрозділів митниці індикативних показників доходів до загального фонду державного бюджету	Управління адміністрування митних платежів, митні пости	Щомісячно
1.3	Забезпечення виконання доведених індикативних показників доходів до загального фонду державного бюджету у розрізі податків і зборів, встановлених для митниці	Митні пости, управління адміністрування митних платежів	Щомісячно
1.4	Здійснення в режимі он-лайн моніторингу митних оформлень в частині контролю рівнів митної вартості товарів, які ввозяться на митну територію України	Управління адміністрування митних платежів, митні пости	Протягом півріччя
1.5	Здійснення щоденного моніторингу виконання індикативних	Управління адміністрування митних	Щомісячно

	показників надходжень митних платежів до загального фонду Державного бюджету України	платежів	
1.6	Здійснення заходів щодо виконання митницею дохідної частини Державного бюджету України за рахунок контролю правильності визначення суб'єктом ЗЕД митної вартості та країни походження товарів	Управління адміністрування митних платежів	Протягом півріччя
1.7	Здійснення контролю за правильністю надання пільг при ввезенні товарів на умовах Угоди про вільну торгівлю між Україною та державами Європейської асоціації вільної торгівлі	Управління адміністрування митних платежів, митні пости	Протягом півріччя
1.8	Здійснення контролю за визначенням країни походження товарів, яким в Україні надається режим найбільшого сприяння, та на які встановлені диференційовані пільгова та повна ставки ввізного мита	Управління адміністрування митних платежів, митні пости	Протягом півріччя
1.9	Здійснення перевірок рішень про визначення коду товару та попередніх рішень про класифікацію товарів прийнятих митними постами	Управління адміністрування митних платежів, митні пости	Протягом півріччя
1.10	Проведення аналізу окремих груп товарів для виявлення фактів їх декларування із заниженням митної вартості. Забезпечення реагування на виявлені випадки її заниження	Управління адміністрування митних платежів, митні пости	Протягом півріччя
1.11	Здійснення контролю за відповідністю митної вартості товарів, вартості складових (сировини) у вартості товару	Управління адміністрування митних платежів, митні пости	Протягом півріччя
1.12	Забезпечення співставлення задекларованого рівня митної вартості основних бюджетоформуючих товарів з цінами на аналогічні товари на світовому ринку	Управління адміністрування митних платежів, митні пости	Протягом півріччя
1.13	Забезпечення контролю за відповідністю митної вартості товарів, вартості прямих витрат, пов'язаних з їх виробництвом, у т.ч. сировини, матеріалів та/або комплектувальних виробів, які входять до складу таких товарів	Управління адміністрування митних платежів, митні пости	Протягом півріччя
1.14	Здійснення моніторингу окремих груп товарів для виявлення товарів, які можуть декларуватися не своїм найменуванням або за іншими кодами УКТЗЕД	Управління адміністрування митних платежів, митні пости	Протягом півріччя
1.15	Здійснення контролю за правильністю визначення митної	Управління адміністрування митних	Протягом півріччя

	вартості та класифікації товарів після закінчення процедур митного контролю та митного оформлення	платежів	
1.16	Здійснення посиленого контролю за правильністю класифікації товарів, на які встановлено нульові ставки ввізного мита, а також товарів, які можуть класифікуватися за різними кодами УКТЗЕД в залежності від хімічного складу та фізичних властивостей	Управління адміністрування митних платежів, митні пости	Протягом півріччя
1.17	Здійснення контролю правильності визначення суб'єктом ЗЕД митної вартості з метою виявлення і недопущення фактів ухилення від оподаткування у повному обсязі при митному оформленні товарів	Управління адміністрування митних платежів	Протягом півріччя
1.18	Проведення аналізу прийнятих рішень про визначення коду товарів з метою корегування переліку регіонального профілю ризиків	Управління адміністрування митних платежів	Щоквартально
1.19	Здійснення контролю за класифікацією товарів, які заявляються до митного оформлення як комплектне обладнання, що потребує монтажу після ввезення на митну територію України	Управління адміністрування митних платежів, митні пости	Протягом півріччя
1.20	Проведення перевірок митних оформлень на предмет дотримання вимог антидемпінгового законодавства в частині застосування ставок антидемпінгового та спеціального мита, підтвердження достовірності сертифікатів про походження товарів	Управління адміністрування митних платежів, митні пости	Протягом півріччя
1.21	Залучення додаткових резервів для виконання індикативних показників надходжень митних платежів до загального фонду Державного бюджету України, шляхом забезпечення контролю за ефективністю функціонування складів тимчасового зберігання та недопущення фактів довготривалого перебування під митним контролем товарів, розміщених на цих складах	Митні пости, відділ організації митного контролю	Протягом півріччя
1.22	Ведення обліку митних платежів, які сплачуються платниками податків під час митного оформлення товарів та проведення звірки з відділом фінансування, бухгалтерського обліку та звітності по залишкам коштів на депозитному рахунку	Управління адміністрування митних платежів	Грудень
1.23	Здійснення контролю за надходженням коштів від реалізації майна, оберненого на користь держави до Державного бюджету	Відділ фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя

	України		
Розділ 2. Організація роботи щодо здійснення митного контролю та митного оформлення товарів			
2.1	Забезпечення митного оформлення товарів за концепцією «єдине вікно» під час здійснення процедур митного контролю та митного оформлення товарів	Відділ організації митного контролю, митні пости	Протягом півріччя
2.2	Здійснення контролю за дотриманням суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності та громадянами устанавленого законодавством порядку переміщення товарів, транспортних засобів через митний кордон України	Митні пости, відділ організації митного контролю	Протягом півріччя
2.3	Забезпечення дотримання часових нормативів при здійсненні процедур митного контролю та митного оформлення товарів і транспортних засобів. Недопущення фактів безпідставних затримок у митному оформленні товарів і транспортних засобів	Митні пости, відділ організації митного контролю	Протягом півріччя
2.4	Забезпечення граничного часу митного оформлення у митних режимах імпорту, експорту і транзиту, щодо яких АСАУР не генерувався перелік митних формальностей на рівні: ІМ-75 хв., ЕК – 30 хв., ТР – 15 хв.	Митні пости, відділ організації митного контролю	Протягом півріччя
2.5	Забезпечення частки митних декларацій, за якими за результатами виконання згенерованих АСАУР митних формальностей було фактично виявлено розбіжності не менше ніж 4%	Митні пости, відділ організації митного контролю	Протягом півріччя
2.6	Забезпечення частки митних декларацій, за якими митний огляд проводився за ініціативи митниці без генерування АСАУР митних формальностей щодо необхідності проведення митного огляду не більше ніж 3,5%	Митні пости, відділ організації митного контролю	Протягом півріччя
2.7	Вжиття заходів щодо захисту прав інтелектуальної власності у процесі зовнішньоекономічної діяльності, недопущення переміщення через митний кордон України контрафактних товарів. Проведення моніторингу митного оформлення товарів, які можуть містити об'єкти права інтелектуальної власності. Здійснення заходів щодо запобігання порушенням прав інтелектуальної власності.	Відділ організації митного контролю, митні пости	Протягом півріччя

2.8	Здійснення контролю за повним та якісним проведенням митних формальностей, сформованих Автоматизованою системою аналізу та управління ризиками	Відділ протидії митним правопорушенням, відділ організації митного контролю, управління адміністрування митних платежів	Протягом півріччя
2.9	Застосування заходів тарифного та нетарифного регулювання під час переміщення товарів через митний кордон України	Митні пости, управління адміністрування митних платежів, відділ організації митного контролю	Протягом півріччя
2.10	Здійснення контролю за переміщенням товарів, що підлягають державному експортному контролю через митний кордон України	Відділ організації митного контролю, митні пости	Протягом півріччя
2.11	Проведення перевірки діяльності митних постів «Лтава» та «Кременчук»	Відділ організації митного контролю	Протягом півріччя
Розділ 3. Організація роботи у напрямку протидії митним правопорушенням			
3.1	Здійснення спільних з представниками оперативних підрозділів ГУ ДФС у Полтавській області перевірок операцій суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності, які експортують товари невластивого виробництва на предмет встановлення достовірності декларування фактурної вартості, країни походження та недопущення незаконного відшкодування податку на додану вартість з Державного бюджету України	Відділ протидії митним правопорушенням	Протягом півріччя
3.2	Забезпечення роботи спільних груп працівників митниці та правоохоронних органів з відпрацювання торгівельних мереж області щодо виявлення фактів незаконного зберігання та реалізації товарів іноземного виробництва, ввезених на митну територію України з порушенням митного законодавства	Відділ протидії митним правопорушенням	Протягом півріччя
3.3	Проведення спільних з працівниками правоохоронних органів оперативних заходів по виявленню неправомірних операцій з транспортними засобами особистого користування, які перебувають під митним контролем	Відділ протидії митним правопорушенням	Протягом півріччя
3.4	Здійснення заходів щодо недопущення переміщення через митний кордон України товарів, на які встановлено обмеження	Митні пости, Відділ протидії митним	Протягом півріччя

	щодо їх переміщення через митний кордон, без документів, що підтверджують дотримання таких обмежень, товарів, на які встановлено заборони, а також товарів, які не відповідають вимогам якості та безпеки	правопорушенням	
3.5	Організація та проведення в межах зони діяльності митниці заходів із запобігання, виявлення та припинення незаконного переміщення через митний кордон України товарів, транспортних засобів комерційного призначення, культурних цінностей, зброї та боєприпасів, отруйних, сильнодіючих, радіоактивних або вибухових речовин, спеціальних засобів негласного отримання інформації, наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів та прекурсорів, фальсифікованих лікарських засобів та інших предметів правопорушень, проведення переоглядів товарів, які пройшли митний контроль та /або митне оформлення	Відділ протидії митним правопорушенням, митні пости	Протягом півріччя
3.6	Здійснення перевірок окремих зовнішньоекономічних операцій, зокрема імпорту товарів групи «ризик», операцій, проведених через офшорні зони та країни з пільговим оподаткуванням, на підставі матеріалів, отриманих від митних та правоохоронних органів іноземних держав	Відділ протидії митним правопорушенням	Протягом півріччя
3.7	Здійснення провадження у справах про порушення митних правил, а також інших процесуальних дій, передбачених законодавством	Відділ протидії митним правопорушенням	Протягом півріччя
3.8	Здійснення перевірки автентичності документів та відомостей, заявлених під час здійснення процедур митного контролю та митного оформлення, шляхом направлення запитів до митних органів іноземних держав відповідно до міжнародних угод про взаємну адміністративну допомогу	Відділ протидії митним правопорушенням	Протягом півріччя
3.9	Проведення аналізу причин закриття справ про порушення митних правил судами та, за наявності підстав, здійснювати оскарження постанов, винесених не на користь держави, у відповідності до частини 5 статті 529 Митного кодексу України	Відділ протидії митним правопорушенням	Протягом півріччя
Розділ 4. Координація роботи з питань основної діяльності, здійснення контролю за виконанням документів			

4.1	Формування звіту про виконання Плану роботи митниці на перше півріччя 2017 року	Управління матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Липень
4.2	Формування та направлення для затвердження до ДФС Планів роботи митниці на перше півріччя 2018 року та на 2018 рік	Управління матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Грудень
4.3	Підготовка матеріалів до засідань колегій ДФС та ГУ ДФС у Полтавській області, апаратних нарад ДФС, митниці	Управління матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури, структурні підрозділи	Протягом півріччя
4.4	Формування організаційної структури Полтавської митниці ДФС на 2018 рік та надання їй на затвердження до ДФС	Відділ фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Грудень
4.5	Здійснення організаційного та документального забезпечення проведення нарад керівного складу митниці, апаратних нарад митниці. Складання протоколів таких нарад, доведення до виконавців та здійснення контролю за їх виконанням	Управління матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя
4.6	Здійснення системного автоматизованого контролю за виконанням завдань, визначених законами України, актами та дорученнями органів вищого рівня, дорученнями до іншої вхідної кореспонденції, розпорядчими документами ДФС та митниці, дорученнями Голови ДФС та начальника митниці, рішеннями (протоколами) Колегії ДФС та ГУ ДФС у Полтавській області, протоколами апаратних нарад ДФС і митниці, нарад під головуванням керівництва ДФС і митниці	Управління матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя
4.7	Здійснення контролю за станом оперативної обстановки в зоні діяльності митниці у цілодобовому режимі. Інформування керівництва ДФС та Полтавської митниці ДФС про оперативну обстановку на митному кордоні та митній території України	Відділ чергових	Протягом півріччя
Розділ 5. Забезпечення взаємодії з органами державної влади та місцевого самоврядування. Організація міжвідомчої взаємодії із суб'єктами інформаційних відносин			
5.1	Забезпечення участі посадових осіб митниці у заходах, що проводяться в області органами державної влади та місцевого самоврядування	Відділ організації митного контролю, структурні підрозділи	Протягом півріччя
5.2	Забезпечення обміну інформацією в сфері контролю за зовнішньоекономічними операціями з ГУ ДФС у Полтавській	Відділ організації митного контролю, структурні підрозділи	Протягом півріччя

	області та відпрацювання запитів		
5.3	Проведення спільних робочих нарад та зустрічей з представниками органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та державних контролюючих органів з питань реалізації митної справи	Відділ організації митного контролю, митні пости	Протягом півріччя
5.4	Забезпечення міжвідомчої взаємодії з питань захисту прав інтелектуальної власності	Відділ організації митного контролю	Протягом півріччя
5.5	Взаємодія з іншими територіальними органами центральних органів виконавчої влади у напрямі забезпечення здійснення контролю за зовнішньоекономічними операціями	Відділ організації митного контролю	Протягом півріччя
5.6	Забезпечення взаємодії з територіальними органами виконавчої влади з питань розпорядження окремими категоріями вилученого майна відповідно до положень чинного законодавства	Управління матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя
Розділ 6. Організація правової роботи			
6.1	Здійснення аналізу та узагальнення результатів розгляду справ за позовами суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності до митниці з питань здійснення митного контролю та оформлення	Юридичний сектор	Грудень
6.2	Забезпечення представництва інтересів митниці у судах, інших органах державної влади, установах, організаціях та на підприємствах усіх форм власності при вирішенні спорів та розгляді питань правового характеру	Юридичний сектор	Протягом півріччя
6.3	Проведення аналізу матеріалів, які надходять від правоохоронних та контролюючих органів, інших статистичних даних, які характеризують стан дотримання законності в митниці	Юридичний сектор	Грудень
Розділ 7. Організація роботи з суб'єктами ЗЕД та громадянами, забезпечення їх прав і законних інтересів			
7.1	Забезпечення співпраці з інститутами громадянського суспільства, участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики за напрямками діяльності ДФС	Спеціаліст з розгляду звернень та забезпечення доступу до публічної інформації, структурні підрозділи	Протягом півріччя
7.2	Забезпечення інформування суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності та громадян щодо норм митного законодавства України, в т.ч. шляхом консультування зацікавлених осіб у	Відділ організації митного контролю, митні пости	Протягом півріччя

	порядку, передбаченому ст. 21 Митного кодексу України		
7.3	Проведення семінарів, робочих нарад та зустрічей з керівниками підприємств, митними брокерами та їх представникам з питань практичного застосування в роботі норм митного законодавства України, обговорення існуючих проблем, які виникають під час проведення митних формальностей	Відділ організації митного контролю, митні пости	Протягом півріччя
7.4	Надання адміністративних послуг з видачі, продовження та переоформлення свідоцтв про допущення дорожніх транспортних засобів до перевезення товарів під митними печатками та пломбами	Митні пости	Протягом півріччя
7.5	Забезпечення видачі сертифікатів форми EUR.1 на товари українського походження	Управління адміністрування митних платежів, митні пости	Протягом півріччя
7.6	Забезпечення поглибленого і своєчасного відпрацювання звернень суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності та громадян, які надходять в митницю, в т.ч. через сервіс «Пульс»	Відділ організації митного контролю, митні пости, спеціаліст з розгляду звернень та забезпечення доступу до публічної інформації	Протягом півріччя
7.7	Забезпечення кваліфікованого і своєчасного розгляду звернень громадян відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян»	Структурні підрозділи, спеціаліст з розгляду звернень та забезпечення доступу до публічної інформації	Протягом півріччя
7.8	Забезпечення кваліфікованого і своєчасного розгляду та надання відповідей на запити на публічну інформацію відповідно до вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» та забезпечення оприлюднення публічної інформації на суб-сайті територіальних органів ДФС у Полтавській області, відповідно до статті 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації»	Структурні підрозділи, спеціаліст з розгляду звернень та забезпечення доступу до публічної інформації	Протягом півріччя
7.9	Організація проведення особистого прийому громадян керівництвом митниці	Спеціаліст з розгляду звернень та забезпечення доступу до публічної інформації	Протягом півріччя
Розділ 8. Організація інформаційно-аналітичного забезпечення митниці та автоматизації її діяльності			

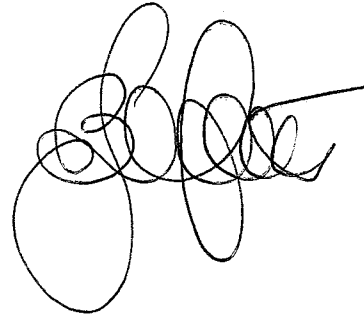
8.1	Здійснення поточного контролю за повнотою баз даних електронних копій митних декларацій у ЄАІС	Сектор митної статистики	Щомісячно
8.2	Здійснення контролю за наявністю помилок у електронних копіях митних декларацій при їх прийнятті до ЄАІС та усуненням виявлених помилок	Сектор митної статистики	Протягом півріччя
8.3	Формування інформаційно-аналітичної довідки «Підсумки роботи Полтавської митниці ДФС»	Сектор митної статистики	Липень
8.4	Формування та ведення баз даних митниці. Здійснення архівування та резервування баз даних програмно-інформаційних комплексів, які використовуються в митниці	Сектор ІТ	Протягом півріччя
8.5	Здійснення спільної з ГУ ДФС у Полтавській області інвентаризації облікових записів (прав доступу користувачів) АСМО «Інспектор»	Сектор ІТ	Протягом півріччя
8.6	Підготовка та надання акредитованому центру сертифікації ключів інформації, необхідної для формування посилених сертифікатів відкритих ключів підписувачів – працівників митниці	Сектор ІТ	Протягом півріччя
8.7	Проведення оптимізації комп'ютерної мережі митниці та забезпечення інформаційної безпеки	Сектор ІТ	Протягом півріччя
8.8	Виявлення та видалення стороннього програмного забезпечення на автоматизованих робочих місцях митниці	Сектор ІТ	Протягом півріччя
8.9	Здійснення супроводження системи відео спостереження та системи зчитування номерних знаків транспортних засобів	Управління матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя
Розділ 9. Організація фінансової діяльності та матеріально-технічної роботи			
9.1	Підготовка бюджетної та фінансової звітності за I півріччя та 9 місяців 2017 року	Відділ фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Липень Жовтень
9.2	Проведення річної інвентаризації матеріальних цінностей, розрахунків та інших статей балансу митниці	Відділ фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Листопад
9.3	Здійснення суцільної інвентаризації майна, вилученого відповідно до митного законодавства, в усіх місцях його зберігання	Відділ фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Грудень
9.4	Забезпечення своєчасної реалізації конфіскованого майна,	Відділ фінансування, бухгалтерського	Протягом півріччя

	переданого на зберігання та реалізацію, у взаємодії з підрозділами виконавчої служби	обліку та звітності	
9.5	Забезпечення безперебійної експлуатації приміщень та технологічного обладнання, а також матеріально-технічного обслуговування митниці	Управління забезпечення інфраструктури та матеріального розвитку	Протягом півріччя
9.6	Укладання господарських договорів з підприємствами та організаціями для забезпечення потреб митниці	Управління забезпечення інфраструктури та матеріального розвитку	Протягом півріччя
9.7	Проведення обстежень об'єктів митниці та підготовка їх до експлуатації в осінньо-зимовий період 2017-2018 років	Управління забезпечення інфраструктури та матеріального розвитку	Вересень
9.8	Підтримання службових приміщень митниці та прилеглих до них територій у належному санітарному стані	Управління забезпечення інфраструктури та матеріального розвитку	Протягом півріччя
9.9	Проведення процедур закупівлі за державні кошти товарів та послуг для функціонування митниці у 2018 році	Управління забезпечення інфраструктури та матеріального розвитку	Грудень
9.10	Забезпечення координації роботи митниці з питань подальшого розвитку структури та інфраструктури, а також розміщення підрозділів митниці на відповідних територіях зі створенням зон митного контролю	Управління забезпечення інфраструктури, відділ організації митного контролю, митні пости та матеріального розвитку	Протягом півріччя
9.11	Проведення аналізу результатів господарської діяльності митниці	Управління забезпечення інфраструктури та матеріального розвитку	Грудень
9.12	Проведення перевірки стану промислової безпеки та охорони праці в митниці	Управління забезпечення інфраструктури та матеріального розвитку	IV квартал
9.13	Забезпечення проведення комплексу робіт з метрологічної повірки електронних вагів, що знаходяться на балансі митниці	Управління забезпечення інфраструктури та матеріального розвитку	Серпень
Розділ 10. Організація роботи щодо добору, професійної підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників			
10.1	Організація роботи щодо добору кадрів, а також призначення,	Сектор по роботі з персоналом	Протягом півріччя

	переведення та звільнення посадових осіб митниці відповідно до вимог чинного законодавства		
10.2	Здійснення підготовчих заходів та організація проведення практики студентів Університету митної справи та фінансів та інших навчальних закладів, з якими ДФС укладено договори про співпрацю	Сектор по роботі з персоналом	Протягом півріччя
10.3	Забезпечення підвищення кваліфікації працівників митниці шляхом комбінованого професійного навчання, навчання без відриву від роботи та здійснення контролю за ходом його виконання	Сектор по роботі з персоналом	Протягом півріччя
10.4	Здійснення організаційних заходів та проведення в підрозділах митниці підсумкових заліків з професійного навчання без відриву від роботи за 2-й період навчання 2017 року	Сектор по роботі з персоналом	Грудень
10.5	Здійснення заходів з реалізації Антикорупційної програми Державної фіскальної служби України на 2015-2017 роки. Забезпечення дотримання правил етичної поведінки	Юридичний сектор, сектор по роботі з персоналом, структурні підрозділи	Протягом півріччя
10.6	Проведення стажування та організація наставництва над вперше прийнятими в митницю працівниками	Сектор по роботі з персоналом	Протягом півріччя
Розділ 11. Забезпечення охорони державної таємниці та захисту інформації			
11.1	Забезпечення дотримання посадовими особами митниці вимог Закону України «Про державну таємницю», постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 736 «Про затвердження Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію», а також інших нормативно-правових актів щодо охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації і інформації з обмеженим доступом	Сектор охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації	Протягом півріччя
11.2	Запобігання фактам можливого витоку інформації з обмеженим допуском шляхом проведення інструктажу працівників митниці, які мають допуск до державної таємниці	Сектор охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації	Протягом півріччя
11.3	Здійснення заходів контролю щодо порядку допуску та доступу	Сектор охорони державної таємниці,	Протягом півріччя

	працівників митниці до відомостей, які становлять державну таємницю	технічного та криптографічного захисту інформації	
11.4	Проведення робіт із оновлення антивірусного програмного забезпечення на автоматизованій системі класу I четвертої категорії	Сектор охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації	Протягом півріччя
11.5	Здійснення супроводження програмного забезпечення контролю та блокування джерел витоку інформації DLP-системи	Сектор охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації	Протягом півріччя

В.о. начальника Полтавської митниці ДФС



В.В. Остапчук

